

Министерство здравоохранения Самарской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТОЛЬЯТТИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №3»  
(ГБУЗ СО «ТГКП №3»)**

**ПРИКАЗ**

10.01.2023

№ 64

**О создании Комиссии по противодействию коррупции  
в ГБУЗ СО «ТГКП №3»**

Во исполнение ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Самарской области от 07.12.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», приказом министерства здравоохранения Самарской области от 16.04.2015г. №588 «О реализации мер по предупреждению коррупции», Антикоррупционной политикой ГБУЗ СО «ТГКП №3» на 2022-2024 годы, Планом мероприятий по противодействию коррупции Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Самарской области «Тольяттинская городская клиническая поликлиника №3» на 2023 год в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, устранения причин и условий, ее порождающих, обеспечения соблюдения норм служебной этики работниками Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Самарской области «Тольяттинская городская клиническая поликлиника №3»(далее - ГБУЗ СО «ТГКП №3»), приказываю:

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции в ГБУЗ СО «ТГКП №3» и утвердить её состав (Приложение №1).
2. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ СО «ТГКП №3» (Приложению №2).
3. Членам комиссии:
  - 3.1. Разработать план первоочередных мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ СО «ТГКП №3» и обеспечить выполнение данных мероприятий.
4. Заведующей канцелярией Гусевой Н.В. довести приказ до всех заинтересованных лиц под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.А. Михайлов

Согласовано:

Заместитель главного врача  
по правовому и кадровому обеспечению



Е.В. Абиева

СОСТАВ  
комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ СО «ТГКП №3»

Председатель комиссии:

Михайлов С.А.

Главный врач

Заместитель председателя комиссии:

Солдатов С.В.

Заместитель главного врача по  
медицинской части

Секретарь комиссии:

Рогожева М.Е.

Заместитель главного врача по  
организационно-методической работе

Члены комиссии:

Коротяева С.П.

Заместитель главного врача по  
экономическим вопросам,

Абиева Е.В.

Заместитель главного врача по правовому  
и кадровому обеспечению,

Шкальшина Е.И.

Главный бухгалтер,

Коваленко Л.Ю.

Начальник отдела кадров

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГБУЗ СО «ТГКП №3»

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в ГБУЗ СО «ТГКП №3» (далее - Комиссия) образована в целях:

1.1.1. Устранения в ГБУЗ СО «ТГКП №3» причин и условий, порождающих коррупцию.

1.1.2. Предупреждения коррупционных правонарушений в ГБУЗ СО «ТГКП №3».

1.1.3. Участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ГБУЗ СО «ТГКП №3».

1.1.4. Обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, от угроз, связанных с коррупцией.

1.2. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции, ведомственной целевой программой «Противодействие коррупции в сфере деятельности Министерства здравоохранения Самарской области» на 2022-2024 годы», утвержденной приказом Министерства здравоохранения Самарской области от 21.09.2021г. № 20-н, настоящим Положением о Комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ СО «ТГКП №3» (далее - Положение), а также иными нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, который образован для реализации целей, указанных в пункте 1.1. Положения, и действует на постоянной основе.

### 2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

2.1.1. Координирует реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции в деятельности ГБУЗ СО «ТГКП №3».

2.1.2. Разрабатывает и организует реализацию системы мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

2.1.3. Организует работу по разъяснению персоналу основных положений федерального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению, механизмов возникновения конфликтов интересов.

2.1.4. Рассматривает предложения о мерах по противодействию коррупции.

2.1.5. Проводит мониторинг соблюдения требований законодательства Российской Федерации структурными подразделениями ГБУЗ СО «ТГКП №3».

2.1.6. Принимает участие в проведении анализа на коррупциогенность локальных нормативных, распорядительных документов ГБУЗ СО «ТГКП №3».

2.1.7. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

2.1.8. Изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, готовит предложения по его использованию в деятельности ГБУЗ СО «ТГКП №3»

2.1.9. Организует и проводит совещания, семинары и иные мероприятия для достижения целей указанных в пункте 1.1. Положения.

### 3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.2. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет место и время проведения заседания Комиссии, а также утверждает повестку дня;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- в случае необходимости вносит в повестку дня заседаний Комиссии дополнительные вопросы;
- распределяет обязанности между другими членами Комиссии, дает поручения членам Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;
- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию.

3.4. По поручению председателя Комиссии или в его отсутствие, а также по иным причинам, когда председатель Комиссии не может осуществлять свои полномочия, полномочия председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии осуществляет:

- подготовку повестки дня заседания Комиссии, решений Комиссии, информации о рассматриваемых вопросах и иных материалов к заседаниям Комиссии;
- необходимую переписку в процессе подготовки заседаний Комиссии;
- проведение анализа выполнения решений Комиссии.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца.

3.7. Заседания Комиссии могут быть как открытыми, так и закрытыми.

3.8. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.11. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.12. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.13. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии, принявшие участие в заседании.

3.14. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.15. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

3.16. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.